**Aanvraagformulier Accreditatie van aanbieder van opleidingen**

Gebruik bij het invullen van uw aanvraag de brochure ‘ Accreditatie Permanent Vakbekwaam’.

1. **Gegevens opleider**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam aanbieder van opleidingen |  |
| Contactpersoon |  |
| Adres |  |
| PC en plaats |  |
| E-mailadres  |  |
| Telefoonnummer |  |

1. **Gegevens PV-programma’s**

|  |  |
| --- | --- |
| Namen van de PV-programma’s |  |
| Worden de PV-programma’s reeds aangeboden, zo ja vanaf wanneer?  |  |

1. **Schets van de organisatie**

Geef een korte schets van uw organisatie. Verwijs (eventueel) naar bijlages.

|  |
| --- |
|  |

1. **Onderbouwing organisatie**

De volgende onderdelen vragen wij u verder toe te lichten:

1. Rechtspersoon
2. Beheer van het PV-programma
3. Continuïteit van de organisatie
4. Kwaliteitsborging
5. Rechtspersoon

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rechtspersoon** | **Bijlage**  | **Oordeel DSI** |
| Welke van de volgende rechtspersonen is van toepassing op uw organisatie? [ ]  BV[ ]  NV[ ]  VOF[ ]  Stichting☐ Vereniging☐ Overig, namelijk…….. | Een kopie van een gewaarmerkt uittreksel Kvk (niet ouder dan één jaar). Indien op het KvK-uittreksel een ander bedrijf als bestuurder (rechtspersoon) staat vermeld, dan dient een online-uittreksel van die rechtspersoon meegezonden te worden. |  |

1. **Beheer van het PV-programma**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vraag** | **Antwoord** |
| Wie draagt de verantwoordelijkheid voor het PV-programma en/of wie heeft het beheer over het PV-programma? |  |
| Zijn er ook andere instellingen, organisaties en/of opleiders die gebruik maken van het PV-programma? Zo ja, welke? |  |
| Is de technologie van het PV-programma voldoende betrouwbaar en waaruit blijkt dat? |  |
| Sluit het PV-programma aan bij digitale werkvormen en waaruit blijkt dat? |  |

1. **Continuïteit van de organisatie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vraag** | **Antwoord en onderbouwing** | **Bijlage** | **Oordeel DSI** |
| Hoe lang bestaat uw rechtspersoon? |  | Bijvoorbeeld uittreksel KvK en/of bedrijfsprognose. |  |
| Toon aan op welke wijze de continuïteit van uw organisatie is geborgd.  |  |  |  |
| Op welke wijze wordt geborgd dat de aangeboden opleiding/PV-programma minimaal 3 jaar kan worden aangeboden?  |  |  |  |
| Beschikt u over een continuïteitsplan? Zo ja, stuur deze dan mee als bijlage.  |  |  |  |

1. **Kwaliteitsborging**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vraag** | Antwoord en onderbouwing | **Bijlages**  | **Oordeel DSI**  |
| Welk gevalideerd kwaliteitsborgingsysteem wordt door uw instelling gehanteerd:[ ]  NVAO [ ]  Inspectie van het Onderwijs[ ]  ISO 9001:2008/2015[ ]  Toezicht op examinering door de Stichting Examenkamer[ ]  SNRO[ ]  Kwaliteitsborging is op een andere manier geregeld (geef aan op welke manier/welke organisatie of bijvoorbeeld een intern kwaliteitsborgingssysteem) |  | Voeg het meest recente beoordelingsrapport bij. |  |
| Heeft uw organisatie het keurmerk van de NRTO?  |  | Voeg het certificaat van het keurmerk NRTO bij.  |  |
| Hoe is de evaluatiesystematiek geregeld en wie is daarbij betrokken?  |  |  |  |
| Hoe worden verbeteracties n.a.v. feedback geïmplementeerd?  |  |  |  |
| Op welke wijze wordt er gewaarborgd dat de beoogde leerresultaten worden gerealiseerd?  |  |  |  |
|  Hoe is de deskundigheid van de (externe) professionals geborgd?  |  |  |  |
| Op welke wijze is de informatieverstrekking over het PV-programma voor cursisten georganiseerd?  |  |  |  |
| Hoe is de begeleiding van de cursisten geregeld en waar kunnen zij terecht met (inhoudelijke) vragen?  |  |  |  |
| Is er een klachtenregeling en/of bezwaar- en beroepsregeling en hoe zien deze eruit?  |  |  |  |